

Univerzita J. Selyeho



Štatút Univerzity J. Selyeho

Komárno 2019

Úplne znenie Štatútu Univerzity J.Selyeho v znení dodatku č.1 až 3

Prvá časť

Úvodné ustanovenia

Čl. 1

Názov a sídlo

1. Univerzita J. Selyeho (ďalej len „UJS“) má sídlo v Komárne. Jej adresa je 945 01 Komárno, Bratislavská cesta 3322.
2. V medzinárodnom styku možno používať nasledujúce cudzojazyčné ekvivalenty názvu UJS:
 - a) Selye János Egyetem – v maďarskom jazyku,
 - b) J. Selye University – v anglickom jazyku,
 - c) Selye J. Universität – v nemeckom jazyku,
 - d) J. Selye Universitas – v latinskom jazyku.
3. Univerzita J. Selyeho so sídlom v Komárne bola zriadená zákonom č. 465/2003 Z. z. o zriadení Univerzity J. Selyeho v Komárne a o doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Názov domény univerzity je ujs.sk. Webové sídlo UJS je www.ujs.sk.

Čl. 2

Poslanie, úlohy a postavenie

1. UJS je vrcholnou vzdelávacou a vedeckou ustanovizňou. Poslaním univerzity, ako súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania je rozvíjať a šíriť vzdelanosť, vedomostnú spoločnosť, morálne hodnoty, harmonickú osobnosť a tvorivosť, prispievať k pestovaniu slobodného myslenia, vedeckého bádania .
2. UJS ako verejná vysoká škola je verejnoprávna a samosprávna inštitúcia. UJS má právnu subjektivitu.
3. Hlavnou úlohou UJS pri napĺňaní jej poslania je poskytovanie vysokoškolského vzdelávania a tvorivého vedeckého bádania.
4. UJS je otvoreným typom vysokej školy, v ktorej sa uplatňujú multikulturálne princípy vzdelávania:
 - a) je otvorená všetkým typom a formám vzdelávania, živým potrebám vedeckého výskumu, rozvoju kultúr,
 - b) rozvíja vzdelanie a vedecký výskum, v oblastiach pedagogických, humanitných, prírodných, spoločenských a ekonomických vied,
 - c) programovo vychováva zodpovedného, morálne vyspelého, tvorivého a všeobecne pripraveného odborníka vo vedných odboroch podľa písm. b),
 - d) osobitne participuje na vzdelávaní občanov národnostných menšín, najmä maďarskej menšiny, zabezpečuje prípravu učiteľov pre školy s vyučovacím

jazykom maďarským, prípravu duchovných a sociálnych pracovníkov pre činnosť v prostredí národnostných menšín, preto výučba sa realizuje najmä v maďarskom jazyku,

- e) uskutočňuje všetky tri stupne vzdelávania v akreditovaných študijných programoch,
 - f) udeľuje akademické tituly,
 - g) uskutočňuje ďalšie vzdelávanie.
5. UJS vytvára také podmienky a formy vysokoškolského vzdelávania, v ktorých sa uplatňuje predovšetkým sloboda myslenia, samostatnosť, zodpovednosť, humanizmus, demokracia, tvorivosť, originalnosť vedeckého bádania, rôznorodosť výskumných metód, apolitickosť, kritickosť, objektívnosť a dialóg vo vzájomnom vzťahu pedagóga a študenta.
6. UJS pri realizácii svojho poslania spolupracuje s inými vzdelávacími a výskumnými inštitúciami, podporuje a organizuje medzinárodnú spoluprácu a výmenu informácií, pracovníkov a študentov.

Čl. 3

Akademické slobody

1. Univerzita zaručuje akademické slobody a akademické práva a vystupuje na ich obranu pri ich prípadnom obmedzovaní.
2. Rozsah akademických slobôd a akademických práv, ich využívanie a nedotknuteľnosť akademickej pôdy upravuje zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

Druhá časť

Základná organizačná štruktúra

Čl. 4

Organizačná štruktúra UJS

1. UJS sa člení na fakulty, iné organizačné súčasti podľa § 21 ods. 1 písm. b), c) zákona.
2. Fakulty sú súčasťou UJS, ktoré prispievajú k plneniu poslania hlavných úloh UJS. Fakulty UJS rozvíjajú študijné odbory a v rámci nich uskutočňované študijné programy; vykonávajú výskumnú, vývojovú a ďalšiu tvorivú činnosť.
3. Fakulty a ostatné organizačné súčasti UJS nemajú právnu subjektivitu.
4. UJS má nasledovné fakulty:
 - a) Ekonomická fakulta (v skratke „EF UJS“),
 - b) Pedagogická fakulta (v skratke „PF UJS“),
 - c) Reformovaná teologická fakulta (v skratke „RTF UJS“).
5. Ďalšími súčasťami univerzity sú nasledovné účelové zariadenia:

- a) Centrum informačných služieb (v skratke „CIS“),
 - b) Študentské domovy (v skratke „ŠD“),
 - c) Univerzitná knižnica (v skratke „UK“).
6. Rektorát je hospodársko-správnym pracoviskom univerzity a zabezpečuje administratívnu, hospodársko-správnú a prevádzkovú činnosť univerzity.
 7. Organizačnú štruktúru UJS upravuje Organizačný poriadok UJS. Organizačné štruktúry fakúlt a ostatných organizačných súčastí UJS upravujú ich vlastné organizačné poriadky vydané v súlade s Organizačným poriadkom UJS.

Tretia časť

Orgány a systém akademickej samosprávy

Čl. 5

Akademická obec

1. Akademická obec UJS je zložená zo zamestnaneckej časti akademickej obce UJS a zo študentskej časti akademickej obce UJS.
2. Zamestnaneckú časť akademickej obce tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú s UJS v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas.
3. Študentskú časť akademickej obce tvoria študenti UJS.
4. Študent sa stáva členom akademickej obce zápisom na štúdium niektorého zo študijných programov uskutočňovaných UJS, alebo jej fakultou.
5. Členstvo zamestnanca v zamestnaneckej časti akademickej obce UJS zaniká:
 - a) skončením pracovného pomeru s UJS, ak na to bezprostredne nenadväzuje ďalší pracovný pomer na ustanovený týždenný pracovný čas (§ 74 ods. 3 zákona),
 - b) zmenou pracovnej zmluvy v časti týkajúcej sa výšky pracovného úväzku (menej ako na ustanovený týždenný pracovný čas).
6. Akademická obec UJS sa člení na akademické obce fakúlt.
7. Členovia akademickej obce univerzity majú právo:
 - a) navrhovať kandidátov na členov akademického senátu UJS, voliť členov akademického senátu UJS a byť volení za členov akademického senátu UJS,
 - b) navrhovať spôsobom stanoveným týmto štatútom alebo štatútom fakulty kandidáta na rektora alebo kandidáta na dekana,
 - c) zúčastňovať sa na zasadaní akademických senátov a vedeckých rád, pokiaľ nie sú zasadania vedeckých rád vyhlásené za verejné,
 - d) zoznamovať sa so zápismi z rokovaní akademických senátov a vedeckých rád, vrátane obsahu uznesení,
 - e) byť informovaní na zhromaždení členov akademickej obce o činnosti univerzity,

- f) obracať sa s návrhmi, pripomienkami a sťažnosťami na akademické samosprávne orgány,
 - g) vystupovať na obranu akademických práv a slobôd a akademickej samosprávy.
8. Univerzita podporuje činnosť vedeckých, odborných profesijných, študentských a iných záujmových združení členov akademickej obce, ktorých činnosť napomáha plniť poslanie univerzity.

Čl. 6

Orgány akademickej samosprávy UJS

1. Orgánmi akademickej samosprávy UJS sú:
 - a) akademický senát UJS (ďalej len „AS UJS“),
 - b) rektor,
 - c) vedecká rada UJS (ďalej len „VR UJS“),
 - d) disciplinárna komisia pre študentov.
2. Právne postavenie orgánov akademickej samosprávy fakúlt, ich rozloženie, vzájomné väzby a väzby na orgány akademickej samosprávy UJS upravuje tento štatút, štatúty fakúlt a organizačné poriadky fakúlt.

Čl. 7

Akademický senát UJS

1. AS UJS je najvyšším samosprávnym orgánom UJS. Za svoju činnosť zodpovedá akademickému obci UJS.
2. Právne postavenie a pôsobnosť AS UJS upravujú § 8 a 9 zákona.
3. AS UJS má 15 členov. Zastúpenie členov akademických obcí jednotlivých fakúlt v AS UJS je nasledovné: za každú fakultu 5 členov, z toho 3 reprezentujú zamestnaneckú časť akademickému obce príslušnej fakulty UJS, 2 študentskú časť akademickému obce príslušnej fakulty UJS.
4. Funkčné obdobie členov zamestnaneckej časti AS UJS je totožné s funkčným obdobím AS UJS t.j. je najviac štvorročné. Funkčné obdobie členov študentskej časti AS UJS je najviac dvojročné.
5. Funkcia člena AS UJS je čestná a jej výkon je nezastupiteľný.
6. Zásady volieb do AS UJS a postup pri voľbe podľa § 15 ods. 1 písm. g) zákona upravuje osobitný predpis (Zásady volieb do AS UJS).“
7. Voľby do akademického senátu, postup pri voľbe a odvolaní podľa § 15 ods. 1 písm. f) zákona určuje osobitný predpis (Zásady volieb do AS UJS).
8. Spôsob rokovania a prijímania rozhodnutí AS UJS podľa § 9 ods. 1 zákona určuje osobitný predpis (Rokovací poriadok AS UJS).
9. Členstvo v AS UJS zaniká:
 - a) skončením funkčného obdobia člena,

- b) vymenovaním člena do funkcie rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora alebo tajomníka fakulty,
 - c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce príslušnej fakulty,
 - d) prerušením štúdia člena študentskej časti AS UJS,
 - e) skončením štúdia člena študentskej časti AS UJS, ak nepožiadal o pozastavenie členstva v akademickom senáte UJS podľa odseku 9,
 - f) nezapísaním sa na štúdium najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku, na fakultu za ktorú bol zvolený do AS UJS,
 - g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva; to neplatí, ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote,
 - h) vzdaním sa funkcie člena,
 - i) odvolaním člena z funkcie príslušnou fakultou UJS; dôvody odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určuje osobitný predpis (Zásady volieb do AS UJS),
 - j) smrťou člena,
 - k) zrušením alebo zlúčením fakulty, ktorej akademická obec člena zvolila.
10. Člen študentskej časti AS UJS môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať predsedu AS UJS o pozastavenie členstva v akademickom senáte UJS. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce tej fakulty UJS, za ktorú bol zvolený. Na čas pozastaveného členstva sa člen, ktorý má pozastavené členstvo, považuje za neprítomného na rokovaní AS UJS.
11. AS UJS si môže vyžiadať stanovisko orgánu univerzity, fakulty alebo ďalšej súčasti. AS UJS má právo zoznamovať sa so závermi rokovania kolégia rektora a VR UJS. Pokiaľ senát rozhoduje vo veci fakulty, vyžiada si vopred stanovisko senátu fakulty a dekana.
12. Ak akademický senát fakulty vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom, alebo vnútornými predpismi fakulty alebo ak zloženie akademického senátu fakulty nie je možné z objektívnych dôvodov zosúladiť so zákonom alebo s vnútornými predpismi fakulty AS UJS je oprávnený urobiť opatrenia, aby sa zloženie akademického senátu tejto fakulty uviedlo do súladu s týmto zákonom a s vnútornými predpismi tejto fakulty. AS UJS je oprávnený vykonávať pôsobnosť akademického senátu fakulty UJS len v rozsahu:
- a) schvaľovania zmien a doplnkov predpisov príslušnej fakulty tak, aby tieto zmeny a doplnky neboli v rozpore so zákonom, všeobecne záväzným právnym predpisom alebo štatútom príslušnej fakulty,
 - b) schvaľovania návrhu rektora na odvolanie dekana podľa § 28 ods. 3 zákona
 - c) kontroly nakladania s finančnými prostriedkami fakulty.

13. Ak akademický senát fakulty koná v rozpore so zákonmi, inými všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo vnútornými predpismi UJS alebo fakulty, AS UJS je oprávnený vykonať pôsobnosť akademického senátu fakulty UJS len v rozsahu: schváliť zmeny predpisov príslušnej fakulty v takom znení, aby bol z nich odstránený rozpor so zákonmi, inými všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo vnútornými predpismi UJS alebo fakulty.

Čl. 8

Rektor UJS

1. Rektor je štatutárnym orgánom UJS, riadi ju, koná v jej mene a zastupuje ju navonok. Rektor za svoju činnosť zodpovedá AS UJS, ak zákon neustanovuje inak.
2. Funkčné obdobie rektora je štvorročné a začína sa dňom vymenovania prezidentom Slovenskej republiky. Funkciu rektora môže tá istá osoba vykonávať najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
3. Rektor okrem práv a povinností stanovených zákonom:
 - a) riadi činnosť kvestora, vedúcich pracovísk, zariadení a ďalších súčastí univerzity,
 - b) ukladá dekanom úlohy vo veciach, v ktorých sú mu dekanmi zodpovední a kontroluje ich plnenie,
 - c) zverejňuje po registrácii Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo“) Štatút UJS a vnútorné predpisy UJS podľa § 15 ods. písm. a) až f) a písm. i) až m) zákona po nadobudnutí ich platnosti,
 - d) môže vydať podľa Štatútu UJS a Organizačného poriadku UJS organizačné poriadky súčastí UJS okrem fakúlt,
 - e) vydáva podľa všeobecne záväzných právnych predpisov vnútorné akty riadenia, najmä smernice UJS a príkazy rektora; predkladá AS UJS na schválenie návrhy vnútorných predpisov a zabezpečuje zverejnenie vnútorných predpisov v súlade s Čl.43 Štatútu UJS.
4. Podľa § 10 ods. 10 zákona rektora zastupujú prorektori v rozsahu určenom rektorom.

Čl. 9

Vedecká rada UJS

1. VR UJS je orgánom akademickej samosprávy.
2. Postavenie, pôsobnosť a zloženie VR UJS upravujú § 11 a 12 zákona.
3. VR UJS má najmenej 14 členov. Členstvo vo VR UJS je čestné a nezastupiteľné. Predsedom VR UJS je rektor UJS.
4. Členov VR UJS vymenúva a odvoláva rektor po schválení akademickým senátom UJS. Funkčné obdobie členov VR UJS je štvorročné.
5. Členmi VR UJS sú významní odborníci z oblastí, v ktorých UJS uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, resp. ďalšiu tvorivú činnosť. Rektor navrhuje za

členov VR UJS aj významných odborníkov z iných vysokých škôl, výskumných ústavov a praxe, pričom počet týchto členov VR UJS predstavuje najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu z celkového počtu VR UJS.

6. Rektor môže v priebehu funkčného obdobia VR UJS po schválení v AS UJS uskutočňovať zmeny v zložení VR UJS v nevyhnutnom rozsahu.
7. Pravidlá zvolávania zasadnutia VR UJS, rokovania VR UJS a prijímania rozhodnutia sú stanovené Rokovacím poriadkom VR UJS.

Čl. 10

Disciplinárna komisia UJS pre študentov

1. Disciplinárna komisia pre študentov UJS prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov UJS, ktorí nie sú zapísaní na žiadnom študijnom programe uskutočňovanom na fakulte.
2. Členov disciplinárnej komisie UJS a jej predsedu vymenúva rektor z členov akademickej obce UJS po schválení v AS UJS.
3. Činnosť disciplinárnej komisie UJS sa riadi Rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie UJS pre študentov.

Čl. 11

Správna rada

1. Správna rada UJS je orgán, ktorý uplatňuje a presadzuje verejný záujem v činnosti UJS, najmä v súvislosti s využívaním jej majetku a finančných prostriedkov poskytnutých štátom.
2. Správna rada UJS má 14 členov. Členov správnej rady vymenúva a odvoláva minister školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „minister“). Zloženie správnej rady upravuje § 40 ods. 2 až 4 zákona.
3. Podrobnosti o postavení, zložení, kompetencii a činnosti správnej rady upravujú § 40 a 41 zákona a Štatút Správnej rady UJS.

Čl. 12

Stále poradné orgány rektora

1. Stálymi poradnými orgánmi rektora sú:
 - a) kolégium rektora
 - b) vedenie UJS.
2. Kolégium rektora prerokúva všetky dôležité otázky v súvislosti s činnosťou UJS. Členmi kolégia sú rektor, prorektori, kvestor, dekan, prodekan, predseda AS UJS a predseda študentskej samosprávy.
3. Vedenie UJS operatívne rieši neodkladné záležitosti univerzity. Členmi vedenia sú rektor, prorektori a kvestor.

4. Na zasadnutia poradných orgánov podľa uváženia rektora možno pozvať aj iných riadiacich zamestnancov alebo členov akademickej obce UJS.
5. Rektor môže podľa potreby zriaďovať ďalšie stále alebo dočasné poradné orgány, komisie a pracovné skupiny.“

Štvrtá časť

Spôsob voľby kandidáta rektora a spôsob prijatia návrhu na jeho odvolanie

Čl. 13

Príprava volieb kandidáta na funkciu rektora

1. Prípravu volieb kandidáta na funkciu rektora (ďalej len „kandidát na rektora“) uskutočňuje AS UJS podľa nasledujúcich zásad:
 - a) dátum konania volieb kandidáta na rektora oznámi AS UJS písomne akademickej obci UJS najneskôr jeden mesiac pred konaním volieb,
 - b) návrh kandidáta na rektora môže podať každý člen akademickej obce UJS alebo Správnej rady UJS,
 - c) návrhy kandidáta na rektora sa podávajú neanonymne v písomnej forme predsedovi AS UJS, resp. ním poverenému členovi AS UJS, do dátumu určeného v písomnom oznámení AS UJS o vyhlásení volieb kandidáta na rektora. Na návrhy doručené po tomto termíne sa neprihliada,
 - d) do piatich pracovných dní po uplynutí termínu podania návrhov na kandidáta na rektora zabezpečí predseda AS UJS písomný súhlas navrhnutých kandidátov s ich kandidatúrou a mená kandidátov na rektora zverejní na úradnej výveske UJS.

Čl. 14

Voľby kandidáta na funkciu rektora

1. Voľbám kandidáta na rektora (ďalej len „voľby“) predchádza zasadnutie akademickej obce UJS, ktoré zvoláva predseda AS UJS a na ktorom kandidáti na rektora prednesú svoju koncepciu rozvoja UJS. Vzhľadom na poslanie a špeciálne postavenie UJS v systéme vysokých škôl SR (Čl. 2 ods. 4. písm. d) Štatútu) kandidát na rektora by mal aktívne ovládať jazyk slovenský a maďarský slovom i písmom. Ďalej je vítané, aby kandidát na rektora poznal vysokoškolský systém Slovenskej republiky a spoločensko-ekonomické postavenie UJS v nej.
2. Voľby uskutočňuje AS UJS na zasadnutí zvolanom na tento účel. Pre voľby kandidáta na rektora je potrebná prítomnosť najmenej dvoch tretín členov senátu.
3. Členovia AS UJS v tajnom hlasovaní volia kandidáta na rektora z jedného alebo viacerých kandidátov na rektora. Predseda AS UJS môže na UJS kandidovať na funkciu rektora najskôr tri mesiace po skončení funkcie predsedu AS UJS.

4. Voľby sa riadia podľa týchto zásad:
- voľby sú maximálne päťkolové,
 - každý prítomný člen má jeden hlas,
 - na zvolenie kandidáta na rektora je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov AS UJS,
 - ak niektorý kandidát získa v prvom kole nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov AS UJS, je zvolený za kandidáta na funkciu rektora,
 - ak žiadny z kandidátov nezíska v prvom kole nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov, do druhého kola postupuje ten kandidát, ktorý v prvom kole získal najvyšší počet hlasov (pri rovnosti hlasov postupujú všetci kandidáti, ktorí dosiahli najvyšší počet hlasov – ďalej len „títo kandidáti“) a druhý najvyšší počet hlasov (pri rovnosti hlasov postupujú všetci títo kandidáti),
 - ak v druhom kole získal niektorý z kandidátov nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov členov AS UJS, je zvolený za kandidáta na funkciu rektora,
 - ak žiadny z kandidátov nezíska v druhom (treťom, štvrtom) kole nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov členov AS UJS, do tretieho (štvrtého, piateho) kola postupuje kandidát, ktorý v druhom (treťom, štvrtom) kole získal najvyšší počet hlasov (pri rovnosti hlasov postupujú všetci títo kandidáti),
 - kandidát, ktorý v treťom (štvrtom, piatom) kole získa nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov členov AS UJS, je zvolený za kandidáta na funkciu rektora,
 - pokiaľ žiadny z kandidátov nezískal nadpolovičnú väčšinu hlasov, voľby sa končia kolom, v ktorom kandiduje iba jeden kandidát,
 - ak v poslednom (maximálne piatom) kole nebol zvolený kandidát na rektora, AS UJS opätovne vyhlási voľby kandidáta na rektora.
5. Ak podľa postupu uvedeného v predchádzajúcom odseku nebol zvolený kandidát na rektora, AS UJS do 48 hodín vyhlási nové voľby.

Čl. 15

Postup AS UJS po zvolení kandidáta rektora

- Po zvolení kandidáta na rektora predseda AS UJS oznámi výsledky volieb uchádzačom o kandidáta na rektora a zabezpečí ich zverejnenie do 24 hodín po voľbách na úradnej výveske UJS.
- AS UJS do 15 dní od zvolenia kandidáta na rektora predloží ministrovi návrh na vymenovanie rektora UJS, ktorý ho predkladá prezidentovi Slovenskej republiky.

Čl. 16

Postup AS UJS pri prijatí návrhu na odvolanie rektora

- AS UJS podáva návrh na odvolanie rektora prezidentovi Slovenskej republiky prostredníctvom ministra.
- Návrh na odvolanie rektora podá AS UJS ministrovi vždy, ak:

- a) bol rektor právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) bol rektorovi uložený nepodmienečný trest odňatia slobody.
3. AS UJS podá návrh na odvolanie rektora, ak rektor požiada o uvoľnenie z funkcie.
 4. Návrh na odvolanie rektora predkladá AS UJS jeho predseda ak o to požiada najmenej jedna tretina členov AS UJS s písomným zdôvodnením svojej žiadosti. Na schválenie návrhu na odvolanie rektora je potrebný súhlas najmenej dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov AS UJS.
 5. AS UJS môže podať návrh na odvolanie rektora ak rektor:
 - a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
 - b) hrubo alebo opakovane porušil vnútorné predpisy univerzity,
 - c) vážne poškodil záujem univerzity.
 6. Ak UJS nemá rektora, predseda AS UJS poverí do vymenovania nového rektora, najviac na šesť mesiacov, výkonom funkcie rektora osobu, s ktorej poverením súhlasí nadpolovičná väčšina členov AS UJS a túto skutočnosť oznámi bezodkladne ministrom. Predseda AS UJS môže do vymenovania nového rektora so súhlasom nadpolovičnej väčšiny členov akademického senátu verejnej vysokej školy poverenie podľa prvej vety zrušiť a poveriť výkonom funkcie rektora inú osobu a túto skutočnosť oznámi bezodkladne ministrom. Ak sa poverená osoba poverenia vzdá, postupuje sa podľa prvej vety.

Piata časť

Charakteristika systému vysokoškolského vzdelávania a systému ďalšieho vzdelávania poskytovaného UJS

Čl. 17

Charakteristika systému vysokoškolského vzdelávania na UJS

1. Každý má právo študovať na UJS zvolený študijný program, ak splní základné podmienky prijatia na štúdium podľa § 56 zákona, ďalšie podmienky určené UJS alebo jej fakultou poskytujúcou zvolený študijný program podľa ods. 1 § 55 zákona.
2. Požiadavky na určenie spôsobilosti študovať na UJS a spôsob ich overovania v prijímacom konaní pre študijné programy realizované na fakultách UJS schvaľuje na návrh dekana akademický senát fakulty.
3. Na UJS sa zabezpečujú nasledovné skupiny študijných programov vysokoškolského štúdia:
 - a) bakalárske študijné programy podľa § 52 zákona
 - b) interdisciplinárne štúdia podľa § 52a zákona,
 - c) magisterské študijné programy a študijné programy spájajúce prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania podľa § 53 zákona a podľa § 53a zákona,

- d) doktorandské študijné programy podľa § 54 zákona a spoločné študijné programy podľa § 54a zákona.
4. Na zabezpečenie vysokoškolského vzdelávania a bližšie vymedzenie práv a povinností študentov, učiteľov a iných zamestnancov vydáva UJS Študijný poriadok UJS podľa § 15 ods. 1 c) zákona.

Čl. 18

Bakalársky študijný program

1. Bakalárske študijné programy na UJS sa zameriavajú na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy, na zvládnutie ich použitia pri výkone povolania alebo pri pokračovaní v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu.
2. Absolventom sa vydáva vysokoškolský diplom s uvedením študijného programu a študijného odboru, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu. Absolventom bakalárskeho štúdia sa udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke "Bc.").

Čl. 19

Magisterský študijný program

1. Magisterský študijný program sa zameriava na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy a na rozvíjanie schopnosti ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu.
2. Absolventom sa vydáva vysokoškolský diplom s uvedením študijného programu a študijného odboru, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu. Absolventom magisterského štúdia sa udeľuje akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.").
3. Absolventi študijných programov, ktorí získali titul "magister" alebo obdobných študijných programov v zahraničí, môžu na UJS vykonať rigoróznou skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigoróznej práce v študijnom odbore, v ktorom získali vysokoškolské vzdelanie, alebo v príbuznom študijnom odbore podľa § 53 ods. 9 a 10 zákona. Podmienky týchto konaní určuje osobitný vnútorný predpis: Zásady rigorózneho konania na UJS.

Čl. 20

Doktorandský študijný program

1. Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti študenta v oblasti vedy.
2. Doktorandský študijný program sa ukončuje vykonaním dizertačnej skúšky zo študijného odboru a obhajobou dizertačnej práce. Absolventom sa vydáva

vysokoškolský diplom s uvedením študijného programu a študijného odboru, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu. Absolventom doktorandského štúdia sa na UJS udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“; skratka „PhD.“ sa uvádza za menom).

Čl. 21

Ďalšie formy vzdelávania na UJS

1. UJS zabezpečuje pre absolventov a študentov vysokých škôl doplňujúce pedagogické štúdium podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Absolventi získajú pedagogickú spôsobilosť na vyučovanie predmetov, ktorých obsah nadväzuje na obsah študijných programov alebo študijných odborov a vykonané štátne skúšky.
2. UJS zabezpečuje ďalšie vzdelávanie v oblastiach, kde na to získal oprávnenie, najmä podľa zákona č 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Šiesta časť

Základné podmienky prijatia na štúdium

Čl. 22

Základné podmienky prijatia na štúdium

1. Prijatie na študijné programy poskytované UJS a jej fakultami sa riadi ustanoveniami § 55 až 58 zákona. Práva ustanovené osobitným predpisom¹⁾ sa zaručujú rovnako všetkým uchádzačom a študentom v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania vo vzdelávaní. Uchádzač alebo študent, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli dotknuté v dôsledku nedodržania zásady rovnakého zaobchádzania, môže sa domáhať právnej ochrany na súde podľa osobitného predpisu.¹⁾
2. Ak je súčasťou overovania schopností na štúdium prijímacia skúška, uchádzačovi so špecifickými potrebami sa na jeho žiadosť na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.
3. UJS a jej fakulty môžu prijímať uchádzačov len na štúdium akreditovaných študijných programov, ktoré má uvedené v registri študijných programov.
4. Fakulty UJS môžu určiť pre prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov ďalšie podmienky s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi. Určené podmienky a spôsob overovania

¹) Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov.

ich splnenia musia umožňovať výber uchádzačov, ktorí prejavia najvyššiu mieru schopností na štúdium.

Čl. 23

Podmienky štúdia cudzincov na UJS

1. V akreditovaných študijných programoch UJS zabezpečuje štúdium pre cudzincov za rovnakých podmienok ako pre štátnych príslušníkov Slovenskej republiky alebo občanov Európskej Únie.
2. Pri zápise na štúdium sa overuje, či má cudzinec na území Slovenskej republiky povolený pobyt a či spĺňa ďalšie podmienky podľa právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území Slovenskej republiky.

Siedma časť

Školné a poplatky spojené so štúdiom

Čl. 24

Školné a poplatky so štúdiom

1. Študent v dennej forme štúdia je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné podľa § 92 ods. 5, 6 alebo 8 zákona s prihliadnutím na ods. 9. Študent v externej forme štúdia je povinný uhrádzať ročné školné v každom roku štúdia.
2. Výšku a druhy ročného školného a poplatkov a spôsoby uhradenia určuje podľa § 92 ods. 3 zákona rektor UJS osobitnou smernicou na nasledujúci akademický rok podľa § 92 zákona.
3. Školné a poplatky podľa § 92 zákona sú výnosmi UJS.
4. Podľa § 92 ods.18 zákona môže rektor UJS na základe písomnej žiadosti študenta doloženej príslušnými dokladmi na základe vyjadrenia dekana príslušnej fakulty znížiť, odpustiť školné a poplatky spojené so štúdiom, alebo odložiť termín ich splatnosti. Žiadosť treba podať najneskôr do 30. septembra príslušného akademického roka; ak ide o zápis po prerušení, tak najneskôr do 15 dní po tomto zápise. Žiadosť má odkladný účinok.
5. Rektor môže školné odpustiť:
 - a. ak je študent držiteľom preukazu ZŤP s mierou funkčnej poruchy viac ako 70 %,
 - b. ak študentovi rodičia poberajú dávku v hmotnej núdzi, v prípade študenta vo veku do 26 rokov,
 - c. ak študent vo veku nad 26 rokov poberá dávku v hmotnej núdzi,
 - d. ak je študent sirota,
 - e. podľa § 100 ods. 4 písm. e) zákona.
6. Rektor môže školné znížiť o

- a. 25 % ak študent spĺňa jednu z nasledovných podmienok:
 - i. reprezentoval v predchádzajúcom akademickom roku UJS na národnom podujatí,
 - ii. mal v predchádzajúcom akademickom roku vážený študijný priemer od 1,15 do 1,40 vrátane,
 - iii. do 30. septembra zanechá štúdium v 1. roku štúdia, na ktorý bol riadne prijatý a zapíše sa na štúdium, na ktoré bol dodatočne prijatý,
- b. 50 % ak študent spĺňa jednu z nasledovných podmienok:
 - i. reprezentoval v predchádzajúcom akademickom roku UJS na medzinárodnom podujatí,
 - ii. mal v predchádzajúcom akademickom roku vážený študijný priemer od 1,0 do 1,14,
 - iii. poberal v predchádzajúcom akademickom roku sociálne štipendium v mesačnej výške aspoň 150 EUR,
- c. 75 % ak
 - i. študent je držiteľom preukazu ZŤP,
 - ii. ide o študentku/študenta na materskej dovolenke alebo rodičovskej dovolenke,
 - iii. študent spĺňa súčasne aspoň dve podmienky podľa písmena b).

7. Rektor môže školné odpustiť alebo znížiť

a) zamestnancom UJS

b) v prípade iných skutočností hodných osobitného zreteľa (napr. žiadateľ sa ocitol v nepredvídateľnej vážnej osobnej alebo rodinnej situácii).

8. Rektor môže odložiť termín splatnosti školného ak o to študent požiada. Pri odložení termínu splatnosti školného môže rektor povoliť uhradenie školného spravidla v dvoch splátkach.

9. Rektor poplatky spojené so štúdiom neodpúšťa, neznižuje ani neodkladá ich splatnosť.

10. Splatnosť školného a poplatkov uvádza nasledujúca tabuľka:

Druh poplatku	Splatnosť poplatku
Školné	
Školné za bakalárske, magisterské a doktorandské štúdium (§ 92 odseky 4, 5, 6 a 8 zákona)	do 10 pracovných dní po zápise
Poplatky	
Poplatok za prijímacie skúšky (§ 92 ods. 12 zákona)	do dňa podania prihlášky

Poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigorózne práce (§ 92 ods. 13 zákona)	do dňa konania rigorózne skúšky
Poplatok za rozširujúce štúdium podľa §8a zákona č.317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č.317/2009 Z.z.“)	do 10 pracovných dní po zápise
Poplatok za doplňujúce pedagogické štúdium (§8b zákona č.317/2009 Z.z.)	do 10 pracovných dní po zápise
Poplatok za čiastočnú úhradu nákladov na vykonanie jazykovej skúšky (§11 zákona č. 317/2009 Z.z.)	do dňa vykonania jazykovej skúšky
Poplatok za atestačné konanie (§ 49 zákona č.317/2009 Z.z.)	do dňa začatia atestačného konania
Poplatok za úkony spojené s vydaním diplomu o priznaní akademického titulu absolventom magisterského štúdia, ktorí vykonali rigoróznú skúšku (§ 92 ods. 14 zákona)	do 15 dní odo dňa vykonania rigorózne skúšky
Ostatné poplatky (§92 ods. 15 zákona)	
Preukaz študenta	do dňa zápisu, najskôr však do 1. septembra daného roku
Kópia preukazu študenta	do dňa vystavenia
Výpis výsledkov štúdia	do dňa vystavenia
Výpis výsledkov štúdia – kópia	do dňa vystavenia
Výpis výsledkov štúdia v cudzom jazyku	do dňa vystavenia
Kópia dokladu o absolvovaní štúdia	do dňa vystavenia
Vydanie dokladov o absolvovaní štúdia v cudzom jazyku	do dňa vystavenia
Uznávanie rovnocennosti dokladov o štúdiu	do dňa vystavenia

Ôsma časť

Sociálna podpora študentov

Čl. 25

Sociálna podpora študentov UJS

1. Sociálna podpora sa študentom UJS môže poskytovať vo forme:

- a) štípendií,
 - b) zabezpečenia možností stravovania a ubytovania,
 - c) finančnej a organizačnej podpory športových, kultúrnych a iných záujmových činností študentov,
 - d) podpory študentov so zdravotným postihnutím.
2. Podmienky poskytovania štípendií zo zdrojov rozpočtu ako aj z vlastných zdrojov UJS upravuje Štípendijný poriadok UJS.
 3. UJS poskytuje ubytovanie študentom vo vlastnom zariadení, a to v študentských domovoch univerzity. Podmienky poskytovania ubytovania každoročne určuje Ubytovacia komisia Študentských domovoch UJS, ktorú menuje rektor.
 4. Stravovanie študentom poskytuje UJS v študentských jedálňach a iných stravovacích zariadeniach na základe zmluvy na zabezpečenie stravovania.
 5. Univerzita podľa svojich materiálno-technických a finančných možností vytvára podmienky na rozvoj kultúrnej a športovej činnosti študentov. Kultúrna a športová činnosť študentov je financovaná z prostriedkov účelovej dotácie poskytnutej z ministerstva na športové a kultúrne aktivity a z iných zdrojov UJS.
 6. UJS podporuje študentov so zdravotným postihnutím tým, že im prednostne poskytuje ubytovanie v študentskom domove.

Deviata časť

Študenti

Čl. 26

Akademické práva a povinnosti študentov UJS

1. Právne postavenie študentov UJS, ich akademické práva a povinnosti upravuje § 70 a § 71 zákona.
2. Študenti UJS okrem práv stanovených zákonom majú najmä tieto práva:
 - a) v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu bezplatne používať zariadenia UJS v súlade s pravidlami určenými UJS,
 - b) právo na hmotné zabezpečenie vo forme štípendia za podmienok ustanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi a Štípendijným poriadkom UJS,
 - c) právo profilácie štúdia voľbou študijného plánu a formy štúdia v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi UJS,
 - d) uchádzať sa v rámci svojho štúdia aj o štúdium na inej fakulte, vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí. Pokiaľ nie je dohodnuté inak, náklady na takéto štúdium znáša študent,
 - e) právo mať zastúpenie v orgánoch akademickej samosprávy UJS a jej fakúlt, študentských samosprávnych orgánoch, študentskej rade vysokých škôl, v poradných orgánoch UJS a jej fakúlt, v prijímacích komisiách a ďalších komisiách UJS, resp. jej fakúlt,

- f) primerane sa podieľať na riadení UJS a jej súčasti,
 - g) vyjadrovať sa k otázkam súvisiacim so životom a prácou študentov,
 - h) vyjadrovať sa k otázkam úrovne vzdelávacej činnosti,
 - i) zúčastňovať sa vedeckovýskumnej a umeleckej činnosti UJS a jej fakúlt.
3. Záujmy študentov UJS reprezentuje Študentská časť AS UJS. Na reprezentácii záujmov študentov participuje aj Študentská samospráva UJS ako vlastný samosprávny orgán študentov UJS. Študentská samospráva UJS pôsobí na základe vlastného štatútu.
4. Študenti UJS okrem povinností stanovených v § 71 zákona majú tiež povinnosť svojím konaním prispievať k šíreniu dobrého mena UJS a jej fakúlt.

Desiata časť

Pravidlá používania akademických insígnií a vykonávania akademických obradov

Čl. 27

Akademické insígnie a logo UJS

1. Symbolom právomoci, zodpovednosti, akademických slobôd a historických tradícií UJS a jej fakúlt sú akademické insígnie UJS, ktorými sú:
 - a) reťaze rektora, prorektorov, dekanov a prodekanov,
 - b) žezlo UJS.
2. Reťaze a žezlo obsahujú štátny znak Slovenskej republiky a logo univerzity a jej fakúlt.
3. Akademické insígnie UJS sú používané najmä na slávnostných aktoch, pri imatrikuláciách a promóciách, pri slávnostných zasadnutiach akademických senátov a vedeckých rád a pri príležitosti otvorenia alebo skončenia akademického roka a pri významných akciách akademického života.
4. Akademické insígnie sú neodcudziteľným majetkom univerzity a musia byť chránené spôsobom zodpovedajúcim ich významu.
5. Logo UJS sa používa najmä na označenie bakalárskych, magisterských, doktorských a ďalších diplomov, vysvedčení, osvedčení, publikácií, tlačovín a korešpondencie.

Čl. 28

Pečiatky UJS

1. UJS v súlade so zákonom a s platnými právnymi predpismi používa
 - a) okrúhlu pečaťku v strede so štátnym znakom Slovenskej republiky a po vnútornom obvode s textom „Univerzita J. Selyeho“.
 - b) aj okrúhlu pečaťku s logom UJS a s textom „Univerzita J. Selyeho – Selye János Egyetem“.
2. Podobu a pravidlá používania pečiatok určuje vnútorný akt riadenia.

Čl. 29

Taláre UJS

Univerzitné taláre sú pri imatrikuláciách, promóciách a ďalších slávnostných príležitostiach oprávnení používať:

- a) rektor a prorektori,
- b) dekan i a prodekan i,
- c) členovia predsedníctva akademických senátov,
- d) iní zamestnanci UJS podľa rozhodnutia rektora alebo dekana,
- e) významní hostia univerzity podľa rozhodnutia rektora.

Čl. 30

Vykonávanie akademických obradov

1. Akademickými obradmi sú najmä:
 - a) imatrikulácia študentov,
 - b) promócia absolventov,
 - c) udelenie čestného titulu – Doctor honoris causa.
2. Imatrikulácie študentov (slávnostné zloženie akademického sľubu) sa konajú za účasti rektora a dekanov fakúlt alebo za účasti nimi určených zástupcov (prorektora, prodekana).
3. Promócie absolventov (slávnostný sľub a prevzatie bakalárskeho, magisterského diplomu, doktorského diplomu podľa § 53 ods.9 zákona a diplomu PhD.) sa konajú za účasti rektora a dekana príslušnej fakulty alebo za účasti nimi určených zástupcov (prorektora, prodekana). Postup pri promóciách stanovuje vnútorný akt riadenia.

Čl. 31

Doctor honoris causa

Podmienky udelenia čestného titulu „Doctor honoris causa“ a s tým spojenú promóciu upravuje vnútorný akt riadenia.

Čl. 32

Medaily univerzity a iné ocenenia

1. Zamestnancom UJS, ktorí dlhodobo dosahujú veľmi dobré pracovné výsledky, ako aj pracovníkom iných inštitúcií, ktorí sa významnou mierou zaslúžili o rozvoj vedy, vzdelanosti, umenia, spoločnosti a akademických slobôd, môžu byť pri príležitosti významných pracovných a životných výročí, pri významných výročiach UJS alebo iných významných udalostiach udelené ocenenia.
2. Ocenenia môžu byť udelené aj inštitúciám za pozoruhodný príspevok k rozvoju UJS.
3. UJS udeľuje:
 - a) cenu rektora,
 - b) pamätnú medailu,
 - c) zlatú, striebornú alebo bronzovú medailu.
4. Podrobnosti udeľovania ocenení UJS upravuje osobitný predpis UJS, ktorým sú Zásady udeľovania ocenení na Univerzite J. Selyeho.

Čl. 33

Emeritný profesor

1. Profesorovi staršiemu ako 70 rokov, ktorý skončil pracovný pomer s UJS ako jej riadny profesor a ktorý naďalej aktívne vedecky a pedagogicky pôsobí, môže rektor UJS na návrh VR UJS udeliť čestný titul „profesor emeritus“ (emeritný profesor).
2. Emeritný profesor má právo zúčastniť sa vedeckého bádania na UJS a za týmto účelom používať jej zariadenia a informačné technológie.

Jedenásta časť

Pracovnoprávne vzťahy na UJS a jej fakultách a postup pri rozhodovaní v týchto otázkach

Čl. 34

Pracovno-právne vzťahy zamestnancov UJS

1. Na UJS pôsobia ako zamestnanci:
 - a) vysokoškolskí učitelia – profesori, docenti, hosťujúci profesori, odborní asistenti, asistenti a lektori,
 - b) výskumní pracovníci,
 - c) ostatní zamestnanci.
2. Podrobnosti udeľovania ocenení UJS upravuje osobitný predpis UJS, ktorým sú Zásady udeľovania ocenení na Univerzite J. Selyeho.
3. Obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov, obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov sa uskutočňuje výberovým konaním podľa osobitného predpisu²⁾ a Zásad výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov.
4. Pracovný pomer s vysokoškolskými učiteľmi bez vedecko-pedagogického titulu docent alebo profesor možno na základe výsledkov jedného výberového konania uzavrieť najdlhšie na päť rokov.
5. Vysokoškolský učiteľ môže obsadiť funkciu docenta alebo profesora na základe jedného výberového konania najviac na päť rokov. Ak vysokoškolský učiteľ obsadil funkciu docenta alebo profesora aspoň tretí raz, pričom celkový čas jeho pôsobenia v týchto funkciách dosiahol aspoň deväť rokov a má zodpovedajúci vedecko-pedagogický titul, získava právo na pracovnú zmluvu s UJS na miesto vysokoškolského učiteľa a zaradenie do tejto funkcie na čas do dosiahnutia 70 rokov veku.
6. Funkciu docenta a funkciu profesora možno bez vedecko-pedagogického titulu alebo bez umelecko-pedagogického titulu „docent“ alebo „profesor“ obsadiť na dobu určitú spolu najdlhšie na tri roky, v ktorej sa zohľadňujú pracovné pomery na všetkých verejných vysokých školách, štátnych vysokých školách a súkromných vysokých školách; súbežné pracovné pomery sa zohľadňujú každý samostatne.

²⁾ Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

7. Pracovný pomer vysokoškolských učiteľov sa skončí koncom akademického roku, v ktorom dovŕšia 70 rokov veku, ak sa ich pracovný pomer neskončil skôr podľa osobitných predpisov.
8. Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov UJS upravujú osobitné predpisy³⁾, zákon, Štatút UJS, Organizačný poriadok UJS, Pracovný poriadok UJS a príslušné vykonávacie predpisy.

Čl. 35

Odmeňovanie

1. Pravidlá odmeňovania zamestnancov UJS stanovuje Platový poriadok UJS.
2. Platový poriadok UJS schvaľuje rektor UJS.

Čl. 36

Hostujúci profesor

Obsadenie funkcie hostujúceho profesora určuje § 79 zákona.

Dvanásta časť

Hospodárenie UJS

Čl. 37

Rozpočet UJS

1. Na finančné zabezpečenie úloh vo vzdelávacej, výskumnej a vývojovej činnosti univerzity (ďalej len „hlavná činnosť“) zostavuje UJS na príslušný kalendárny rok rozpočet výnosov a nákladov a hospodári na jeho základe.
2. Výnosmi UJS sú:
 - a) dotácie zo štátneho rozpočtu podľa § 89 zákona,
 - b) školné podľa § 92 ods. 4 až 9 a § 113a ods. 10 zákona,
 - c) poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 ods. 10 až 14 zákona,
 - d) výnosy z ďalšieho vzdelávania,
 - e) výnosy z majetku,
 - f) výnosy z duševného vlastníctva,
 - g) výnosy z vlastných finančných fondov,
 - h) iné výnosy z hlavnej činnosti,
 - i) dotácie z rozpočtov obcí a z rozpočtov vyšších územných celkov,
 - j) výnosy z darov.
3. Na financovanie výskumnej a vývojovej základne a na financovanie kapitálových výdavkov môže UJS so súhlasom AS UJS a správnej rady používať aj úvery od bánk v súlade s § 16 ods. 7 až 9 zákona.

³) Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z.

4. Nákladmi UJS sú náklady vynaložené na zabezpečenie hlavnej a podnikateľskej činnosti a rozvoja UJS.
5. Za zostavenie rozpočtu UJS zodpovedá rektor. Rozpočet UJS na príslušný kalendárny rok po schválení AS schvaľuje Správna rada UJS.

Čl. 38

Finančné fondy UJS

1. UJS tvorí nasledovné finančné fondy:
 - a) rezervný fond,
 - b) fond reprodukcie,
 - c) štipendijný fond,
 - d) fond na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami,
 - e) fondy podľa osobitných predpisov.
2. Rezervný fond sa vytvára z príjmov:
 - a) z rozdelenia hospodárskeho výsledku za predchádzajúci kalendárny rok vo výške 70 %,
 - b) z darovaných prostriedkov v súlade s účelom použitia,
 - c) z dedičstva po schválení rektorom UJS.
3. Rezervný fond sa používa na:
 - a) vyrovnanie straty z predchádzajúceho roka alebo
 - b) krytie neuhradenej straty z minulých rokov,
 - c) doplnenie fondu reprodukcie,
 - d) doplnenie štipendijného fondu.
4. Fond reprodukcie sa okrem prostriedkov podľa § 16a odsekov 2 a 3 zákona vytvára:
 - a) z odpisov dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku podľa odpisového plánu okrem majetku obstaraného z dotácií určených na obstaranie dlhodobého hmotného majetku,
 - b) zo zostatkovej ceny dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku pri jeho fyzickej likvidácii okrem majetku obstaraného z dotácií určených na obstaranie dlhodobého hmotného majetku,
 - c) zo zostatkovej ceny predaného dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku okrem majetku obstaraného z dotácií určených na obstaranie dlhodobého hmotného majetku,
 - d) z rozdielu výnosov z predaja dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku a zo súčtu zostatkovej ceny a nákladov vynaložených v súvislosti s predajom v prípade predaja za cenu vyššiu, ako je súčet zostatkovej ceny predaného majetku a nákladov vynaložených v súvislosti s predajom, a
 - e) z prostriedkov od iných subjektov podľa uzatvorených zmlúv o združení prostriedkov na obstaranie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku.

5. Fond reprodukcie sa používa na:
 - a) financovanie obstarávania dlhodobého hmotného a nehmotného majetku vrátane jeho technického zhodnotenia,
 - b) poskytovanie prostriedkov podľa uzavretých zmlúv o združovaní prostriedkov na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku,
 - c) splátky úverov prijatých na financovanie obstarávania dlhodobého hmotného a nehmotného majetku alebo jeho technického zhodnotenia.
6. Štipendijný fond sa okrem prostriedkov podľa § 16a odsekov 2 a 3 zákona vytvára:
 - a) z časti výnosov zo školného podľa § 92 ods. 20 zákona,
 - b) z časti dotácie na sociálnu podporu študentov (§ 89 ods. 7 zákona) určenú na sociálne štipendiá (§ 96 zákona).
7. Štipendijný fond sa používa na poskytovanie:
 - a) na poskytovanie štipendií podľa § 95 až 97 zákona,
 - b) na poskytovanie pôžičiek podľa § 101 ods. 3 zákona.
8. Fond na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami sa používa na finančné zabezpečenie zodpovedajúcich podmienok štúdia študentov so špecifickými potrebami vzhľadom na ich špecifické študijné potreby.

Čl. 39

Podnikateľská činnosť UJS

1. UJS môže v rámci podnikateľskej činnosti vykonávať za úhradu činnosti nadväzujúce na vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, alebo ďalšiu tvorivú činnosť alebo činnosti slúžiace na účinnejšie využívanie ľudských zdrojov a majetku UJS.
2. Podnikateľská činnosť na UJS sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi a vnútornými aktmi riadenia.
3. UJS vedie prostriedky získané v rámci podnikateľskej činnosti na samostatnom bežnom účte. Výnosy a náklady podnikateľskej činnosti nie sú súčasťou rozpočtu UJS.
4. Zisk z podnikateľskej činnosti UJS sa použije na plnenie tých úloh, na ktoré bola zriadená.
5. Za podnikateľskú činnosť UJS zodpovedá rektor.

Čl. 40

Hospodárenie a nakladanie s majetkom UJS

1. Pri vynakladaní finančných prostriedkov je UJS povinná dodržiavať zásady účelnosti, efektívnosti a hospodárnosti.
2. Vo veci obstarávania výrobkov, tovarov, zariadení a iných vecí ponúkaných na trhu a určených na predaj, stavebných prác a s nimi súvisiacich dodávateľských prác potrebných na zhotovenie stavby, finančných služieb, právnych služieb, remeselných služieb a ďalších služieb a výkonov uhrádzaných obstarávateľom, postupuje UJS podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných aktov riadenia UJS.

3. Hnuteľný aj nehnuteľný majetok vo vlastníctve UJS sa využíva na plnenie úloh v hlavnej aj v podnikateľskej činnosti.
4. UJS vedie účtovníctvo podľa osobitných predpisov⁴⁾ a opatrení vydávaných Ministerstvom financií Slovenskej republiky, ktorými sa upravujú postupy účtovania a účtovnej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania.
5. Ročnú účtovnú závierku UJS overuje audítor každý druhý rok.
6. UJS každoročne predkladá ministerstvu výročnú správu o hospodárení.
7. Za účelné a efektívne využívanie dotácií a ich zúčtovanie so štátnym rozpočtom a za hospodárenie s majetkom UJS zodpovedá rektor ministrom.

Čl. 41

Financovanie UJS

1. Hlavným zdrojom financovania UJS sú dotácie zo štátneho rozpočtu podľa čl. 37 ods. 2 písm. a).
2. Dotácie zo štátneho rozpočtu na krytie bežných a kapitálových výdavkov poskytuje ministerstvo na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov, na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť, na rozvoj UJS a sociálnu podporu študentov.
3. Zostatok poskytnutých dotácií nevyčerpaných ku koncu kalendárneho roka na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov, na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť a na rozvoj UJS môže UJS použiť v nasledujúcich kalendárnych rokoch, ak dodržala podmienky uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu. Zostatok časti dotácie na sociálnu podporu študentov pridelenej na krytie zákonných nárokov študentov nevyčerpaných ku koncu kalendárneho roka, prechádza do nasledujúceho roka a stáva sa súčasťou dotácie na sociálnu podporu študentov v nasledujúcom kalendárnom roku.
4. Na financovanie výdavkov v hlavnej činnosti UJS využíva aj ďalšie zdroje podľa čl. 37 ods. 2 písm. b) až j).
5. Použité zdroje financovania UJS podľa odsekov 1 až 4 sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi UJS a vnútornými aktmi riadenia UJS.

Trinásta časť

Pôsobnosť fakúlt UJS

Čl. 42

Pôsobnosť fakúlt UJS vo veciach, v ktorých konajú za UJS

⁴) Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1. Orgány akademickej samosprávy fakulty v mene UJS rozhodujú alebo konajú vo veciach stanovených v zákone.
2. Popri veciach, ktoré sú stanovené zákonom o vysokých školách, orgány samosprávy fakúlt rozhodujú alebo konajú v mene UJS v nasledovných veciach:
 - a) edičnej činnosti (mimo verejného obstarávania),
 - b) uzatvárania zmlúv o spolupráci s tuzemskými a zahraničnými inštitúciami v oblasti pôsobnosti fakulty,
 - c) návrhu určovania počtu prijímaných uchádzačov o štúdium na fakulte,
 - d) priznávania sociálneho štipendia študentom zaradeným na fakulte, podľa osobitného predpisu⁵) a Štipendijného poriadku UJS.
3. Na písomnosti vo veciach, v ktorých fakulta koná v mene UJS, sa uvádza označenie: „Univerzita J. Selyeho – názov fakulty“.
4. Písomnosti vo veciach, v ktorých fakulta koná v mene UJS, podpisuje dekan fakulty.
5. Na písomnosti vo veciach, v ktorých fakulta koná v mene UJS, pri podpise dekana sa uvádza: titul, meno, priezvisko, titul za menom, dekan fakulty (uviesť názov).
6. Podľa čl. 42 ods. 3 až 5 sa postupuje aj v tom prípade, ak písomnosť vo veciach, v ktorých fakulta koná v mene UJS, vydáva iný orgán akademickej samosprávy ako dekan, t. j. akademický senát fakulty, vedecká rada fakulty a disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

Štrnásť časť

Vnútorne predpisy

Čl. 43

Vnútorne predpisy UJS

1. Podľa § 15 ods. 1 a § 40 ods.4 zákona UJS vydáva nasledovné predpisy:
 - a) Štatút UJS,
 - b) Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UJS, ktorý môže byť upravený viacerými samostatnými vnútornými predpismi
 - c) Študijný poriadok UJS,
 - d) Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov,
 - e) Pracovný poriadok UJS,
 - f) Organizačný poriadok UJS,
 - g) Zásady volieb do akademického senátu UJS,
 - h) Rokovací poriadok akademického senátu UJS,
 - i) Rokovací poriadok vedeckej rady UJS,
 - j) Štipendijný poriadok UJS,

⁵) Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 102/2006 Z. z. o priznávaní sociálneho štipendia študentom vysokých škôl v znení neskorších predpisov.

- k) Disciplinárny poriadok UJS pre študentov,
 - l) Rokovací poriadok disciplinárnej komisie UJS,
 - m) Štatút Správnej rady UJS,
 - n) Etický kódex UJS.
2. Vnútorne predpisy podľa ods. 1 písm. a), c) až f), j) až l) a n) na návrh rektora a podľa ods. 1 písm. g) a h) na návrh predsedu AS UJS schvaľuje AS UJS a podpisuje rektor a predseda AS UJS.
 3. Vnútorný predpis podľa ods. 1 písm. i) na návrh jej predsedu schvaľuje VR UJS a podpisuje predseda VR UJS.
 4. Vnútorný predpis podľa ods. 1 písm. m) pred jeho schválením ministrom na návrh rektora odsúhlasuje AS UJS.
 5. Štatút UJS, ktorý podlieha registrácii ministerstvom nadobúda platnosť odo dňa jeho registrácie ministerstvom a účinnosť odo dňa doručenia rozhodnutia o registrácii.
 6. Vnútorne predpisy podľa ods. 1 písm. c) až l) a n) nadobúdajú platnosť dňom nasledujúcim po ich schválení príslušným samosprávnym orgánom a účinnosť dňom, ktorý je určený v záverečných ustanoveniach vnútorných predpisov.
 7. Vnútorne predpisy podľa ods. 1 sa zverejňujú v Akademickom informačnom systéme UJS a na webovom sídle UJS. Za zverejňovanie a distribúciu vnútorných predpisov je zodpovedný vedúci kancelárie rektora. Originály vnútorných predpisov sú uložené u vedúceho kancelárie rektora UJS.

Čl. 44

Vnútorne akty riadenia UJS

1. Vnútorne akty riadenia UJS sú okrem vnútorných predpisov najmä:
 - a) smernice,
 - b) zásady,
 - c) príkazy rektora.
2. Smernice a zásady sú vnútornými riadiacimi a organizačnými aktmi UJS, ktoré sú platné pre všetkých zamestnancov a študentov UJS, ak v nich nie je uvedené inak. Po prerokovaní v kolégiu rektora ju podpisuje rektor. Deň nadobudnutia platnosti a účinnosti je v smernici alebo v zásadách konkrétne uvedený.
3. Príkaz rektora má charakter individuálneho riadiaceho aktu, ktorý sa vzťahuje na konkrétny prípad alebo skupinu prípadov. Podpisuje ho rektor. Deň nadobudnutia platnosti a účinnosti je v príkaze konkrétne uvedený.
4. Vnútorne akty riadenia, ktoré upravujú vnútro-organizačné a riadiace záležitosti sa zverejňujú len v Akademickom informačnom systéme UJS pre zainteresované subjekty (zamestnanci, študenti, ...). Ostatné vnútorne akty riadenia sa zverejňujú aj na webovom sídle UJS. Za zverejňovanie smerníc a príkazov rektora a ich distribúciu je zodpovedný vedúci kancelárie rektora. Originály smerníc, zásad a príkazov rektora sú uložené u vedúceho kancelária rektora.

Pätnästa časť
Spoločné ustanovenia

Čl. 45

Výkladové právo

1. Ustanovenia tohto štatútu je potrebné vykladať podľa platných právnych predpisov pri zachovaní akademických práv a slobôd.
2. V pochybnostiach vykladá tieto ustanovenia AS UJS.

Čl. 46

Zosúladienie štatútov, organizačných poriadkov a iných vnútorných predpisov fakúlt

1. Fakulty UJS zosúladia svoje štatúty a iné vnútorné predpisy s týmto štatútom najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tohto štatútu. Tie časti štatútov a iných vnútorných predpisov fakúlt, ktoré sú v rozpore s ustanoveniami tohto Štatútu UJS, sú po uplynutí tejto lehoty neplatné.
2. Ostatné súčasti UJS zosúladia svoje organizačné poriadky a iné vnútorné predpisy s týmto štatútom do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia jeho účinnosti. Tie časti organizačných poriadkov a iných vnútorných predpisov súčastí UJS, ktoré sú v rozpore s ustanoveniami tohto Štatútu UJS, sú po uplynutí tejto lehoty neplatné.

Čl. 47

Zrušovacie ustanovenia

1. Zrušuje sa Štatút UJS zo dňa 31. 1. 2011 v znení jeho zmien a doplnkov.

Čl. 48

Záverčné ustanovenia

1. Tento štatút bol schválený AS UJS dňa 26. 08. 2013.
2. Tento štatút a jeho dodatky nadobúdajú platnosť dňom jeho registrácie a účinnosť dňom doručenia rozhodnutia o jeho zaregistrovaní ministerstvom.
3. Dodatok č. 1 k Štatútu UJS bol schválený AS UJS dňa 27.03.2014.
4. Dodatok č. 2 k Štatútu UJS bol schválený AS UJS dňa 29.09.2014.
5. Dodatok č. 3 k Štatútu UJS bol schválený AS UJS dňa 06.05.2019.

.....
RNDr. Zuzana Árki , PhD.
predseda AS UJS

.....
doc. RNDr. János Tóth, PhD.
rektor UJS